

# KẾ HOẠCH TỐT NGHIỆP BẠC ĐẠI HỌC KHÓA K23YDH (2017-2022)

**Kính gửi: Ban Giám hiệu**

**Phòng Đào tạo ĐH & SDH**

Dựa trên thông báo số 126/TB-ĐHDT về Kế hoạch tốt nghiệp trình độ đại học, cao đẳng của phòng Đào tạo, khoa Dược kính trình các cấp lãnh đạo kế hoạch tốt nghiệp cho sinh viên **K23YDH**.

## **I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU**

### **1. Mục đích:**

Thực hiện phương châm giáo dục “Học đi đôi với hành”, “Đào tạo trên cơ sở nghiên cứu, thực nghiệm”, trên cơ sở kiến thức đã học, nghiên cứu ở trường và kiến thức thu nhận được từ Thực hành Dược khoa, sinh viên thực hiện Khóa luận tốt nghiệp hoặc thi tốt nghiệp.

### **2. Yêu cầu:**

Sinh viên hoàn thành Khóa luận tốt nghiệp.

Đối với sinh viên không làm Khóa luận tốt nghiệp thì tham gia thi tốt nghiệp cuối khóa.

## **II. TRÁCH NHIỆM CỦA SINH VIÊN**

- Lựa chọn đề tài để làm Khóa luận tốt nghiệp (bắt buộc có xác nhận của giảng viên hướng dẫn) và nộp về khoa.

- Hoàn thành Khóa luận tốt nghiệp đúng thời hạn. Đối với sinh viên không làm Khóa luận tốt nghiệp thì tham gia các học phần tốt nghiệp cuối khóa.

- Tuân thủ kế hoạch và yêu cầu của Khoa, Giảng viên hướng dẫn.

## **III. TRÁCH NHIỆM CỦA KHOA**

- Tổ chức họp xét duyệt tên đề tài Khóa luận tốt nghiệp của sinh viên.

- Tổ chức các hội đồng chấm Khóa luận tốt nghiệp theo quyết định của Hiệu trưởng.

- Trực tiếp nhận bản chính Khóa luận tốt nghiệp từ sinh viên.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của nhà trường.

#### **IV. TRÁCH NHIỆM CỦA GIÁNG VIÊN HƯỚNG DẪN**

- Duyệt Bản đăng kí tên đề tài của các sinh viên do mình hướng dẫn và trực tiếp nộp về khoa.

- Hướng dẫn sinh viên trong quá trình làm Khóa luận tốt nghiệp theo sự phân công của Khoa trên cơ sở Hiệu trưởng đã duyệt.

- Yêu cầu sinh viên thực hiện đầy đủ các quy định của Khoa về lựa chọn đề tài, viết Khóa luận, hình thức trình bày, số lượng trang...

- Nhận xét kết quả thực tập, nhận xét và chấm điểm Khóa luận tốt nghiệp, sau đó nộp bản nhận xét và bảng điểm về Khoa theo quy định.

#### **V. QUY ĐỊNH VỀ KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

##### **1. Quy định chung:**

- Số lượng quyển: nộp 04 bản chính (bìa gương mềm) về Khoa Dược.

- Số lượng trang :

Khóa luận tốt nghiệp (liên quan thực nghiệm trên phòng thí nghiệm): khoảng 36-42 trang (không kể các trang Phụ lục và Tài liệu tham khảo)

Các đề tài tổng quan, khảo sát: không quá 60 trang.

- Cỡ giấy: A4

- Hình thức trình bày:

Bìa: trình bày theo phụ lục đính kèm.

Font chữ: Times New Roman font Unicode cỡ chữ 13 hoặc 14

Dãn dòng: 1,5 lines

Lề: lề trên 3,5cm; lề dưới 3cm; lề trái 3,5cm; lề phải 2cm.

Số trang được đánh ở giữa, phía cuối mỗi trang giấy.

- Sinh viên phải chỉnh sửa KLTN theo yêu cầu của ban chấm. Nộp 02 cuốn KLTN bìa cứng đã chỉnh sửa hoàn chỉnh sau khi bảo vệ, có chữ ký của giáo viên hướng dẫn vào trang phụ bìa của khóa luận và bản mềm KLTN đã sửa chữa (file word – lưu USB) để lưu trữ ở Khoa và thư viện từ ngày **17-22/5/2022**, đồng thời gửi kèm bản giải trình đã sửa chữa có xác nhận của GVHD cho khoa.

## **2. Quy định về đánh giá:**

a. Điểm đánh giá của giảng viên hướng dẫn chiếm 30%. Trong đó:

Thái độ: 20%; Hình thức: 20%; Nội dung: 60%

b. Điểm trung bình của các thành viên hội đồng: 70%

c. Sinh viên phải nhận điểm F nếu rơi vào một trong các trường hợp sau:

- Không tham gia bảo vệ Khóa luận tốt nghiệp
- Điểm tổng kết Khóa luận tốt nghiệp dưới 5,5 (thang điểm 10)
- Điểm chấm của Hội đồng chấm Khóa luận tốt nghiệp dưới 5,5 (thang điểm 10).

## **VI. QUY TRÌNH THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Thực hành Dược khoa I:**

Nội dung triển khai theo kế hoạch Thực hành Dược khoa I – PHM447 cho K23YDH đã được phê duyệt, áp dụng cho tất cả SV chính khóa K23YDH, thời gian triển khai đi thực tế tại cơ sở (bệnh viện và công ty dược): từ 28/2/2022 đến ngày 2/4/2022.

### **2. Đối với khóa luận tốt nghiệp:**

#### **2.1. Lịch trình thực hiện**

- Từ **20/01/2022 – 10/02/2022**: Xét duyệt đề cương cấp Khoa: Sinh viên hoàn thành sơ bộ đề cương sơ bộ, đề cương chi tiết của khóa luận tốt nghiệp.

- Từ **17/02/2022 đến 14/05/2022**:

Sinh viên tìm hiểu thực tế, khảo sát lấy số liệu hoặc làm thực nghiệm

Thường xuyên trao đổi, làm việc với giảng viên hướng dẫn

Viết bản thảo của Khóa luận tốt nghiệp

Hiệu chỉnh, hoàn thành bản chính Khóa luận tốt nghiệp nộp về khoa.

**Hạn cuối nộp về khoa là 14/05/2022**

- Từ **15/05/2022 – 19/05/2022**: chấm KLTN. Điểm đạt từ **5,5 điểm trở lên** (theo thang điểm 10).

#### **2.2. Điều kiện tham gia làm khóa luận tốt nghiệp**

Sinh viên làm khóa luận tốt nghiệp thỏa mãn các điều kiện sau:

- Sinh viên không thuộc diện nợ học phí
- Không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập
- Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự
- Tất cả các học phần trong chương trình đã hoàn thành

- Có điểm TBC học tập đạt từ 3,2 trở lên (theo thang điểm 4,0)

Thời điểm xét: **17/02/2022**

**Ghi chú:** vì ảnh hưởng tình hình dịch bệnh, một số môn mang tính chất thực hành còn chưa hoàn thành thuộc tiến độ cho K23YDH ở các học kì: HKII/2020-2021, HKI/2021-2022, tại thời điểm xét giao KLTN tạm thời được bỏ ra khỏi điều kiện xét giao KLTN. Sinh viên tham gia xét giao KLTN cần có cam kết hoàn thành đạt các môn học trước khi bảo vệ KLTN để được công nhận tư cách tham gia bảo vệ KLTN hợp lệ.

Cụ thể: Thực hành kiểm nghiệm Dược phẩm (PHC 422), Bào chế và sinh dược học 2 (LAB – PHC 406), Công nghệ sản xuất dược phẩm 2 (PHC 451). Các môn học này kết thúc và có kết quả trước 30/3/2022. Đến 30/3/2022, nếu sinh viên không đủ điều kiện làm khóa luận tốt nghiệp thì chuyển sang xét tham dự học các học phần tốt nghiệp.

### **3. Đối với Thi tốt nghiệp**

- Sinh viên sẽ học và thi 2 học phần tốt nghiệp bao gồm:

- + Học phần 1: Sử dụng thuốc an toàn, hợp lý – 3 tín chỉ
- + Học phần 2: Nghiên cứu và phát triển dược phẩm - 3 tín chỉ

Nội dung học theo đề cương học phần khoa Dược xây dựng và được Phòng Đào tạo và Ban giám hiệu thông qua

- Thời gian tổ chức các học phần Thi tốt nghiệp từ ngày 04/04/2022 theo lịch học trên hệ thống mydtu.

- Điểm được xét đạt: từ 5.5 điểm trở lên (thang điểm 10)

- Thời điểm xét tư cách tham dự các học phần tốt nghiệp: 30/3/2022

#### **3.1. Điều kiện xét tham gia Thi tốt nghiệp**

**3.1.1. Sinh viên đủ điều kiện để được xét tham gia các học phần thi tốt nghiệp thỏa mãn các điều kiện sau:**

- Sinh viên không thuộc diện nợ học phí;
- Không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Tất cả các học phần trong chương trình đã hoàn thành;
- Có điểm TBCHT đạt từ 2,0 trở lên (theo thang điểm 4).

### **3.1.2. Sinh viên thuộc diện xét tốt nghiệp cuối khóa**

- Sinh viên không thuộc diện nợ học phí;
- Không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Không bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
- Có tổng số tín chỉ của các học phần chưa hoàn thành (bị **điểm F** hoặc **chưa học**) tính đến thời điểm xét không quá 5% tổng số tín chỉ quá trình học tập;

### **4. Xét công nhận tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp**

Xét công nhận tốt nghiệp: hội đồng thi và xét CNTN ngày **15/06/2022**

Phát bằng tốt nghiệp: theo kế hoạch chung của trường (dự kiến ngày **25/06/2022**)

Sinh viên đủ các điều kiện sau đây thuộc diện xét công nhận tốt nghiệp:

- Cho đến thời điểm xét công nhận tốt nghiệp, sinh viên không bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc không đang trong thời gian bị kỷ luật ở mức đình chỉ học tập;
- Sinh viên đã hoàn thành các học phần trong Chương trình đào tạo;
- Sinh viên đạt điểm tổng kết từ 5,5 điểm trở lên đối với các nội dung cuối khóa: KLTN và các học phần Thi tốt nghiệp;
- Điểm trung bình chung tích lũy toàn khóa học đạt từ 2,00 trở lên;
- Có Chứng chỉ giáo dục quốc phòng – an ninh và đã hoàn thành các học phần giáo dục thể chất theo quy định;
- Tiếng Anh và Tin học đạt chuẩn đầu ra theo quy định;
- Có điểm đánh giá rèn luyện toàn khóa đạt từ Trung bình trở lên.

## **VII. NỘI DUNG KHÁC LIÊN QUAN ĐẾN TỐT NGHIỆP**

### **1. Khảo sát Tiếng Anh và Tin học**

- **Khảo sát Tin học: ngày 07/05/2022** do hội đồng thi và xét CNTN phụ trách theo đề cương được BGH phê duyệt

Miễn khảo sát đối với sinh viên có một trong các chứng chỉ/văn bằng sau:

+ Chứng chỉ do trường ĐH Duy Tân cấp gồm: chứng chỉ Kỹ thuật viên tin học, Chứng chỉ ứng dụng CNTT nâng cao theo quy định tại Thông tư 03/2014/TT-BTTTT.

+ Chứng chỉ MOS (Ít nhất đạt 3 kỹ năng: Word, Excel, Powerpoint); Chứng nhận IP, AP, FE do bộ Khoa học và Công nghệ cấp.

+ Bằng Trung cấp tin học trở lên.

- **Khảo sát Tiếng Anh: ngày 08/05/2022** do hội đồng thi và xét CNTN phụ trách theo đề cương được BGH phê duyệt.

**Miễn khảo sát** đối với sinh viên có một trong các chứng chỉ/văn bằng sau:

- + IELTS: 4.0
- + TOEFL: 420 ITP, 45 iBT
- + Toeic: 420
- + Cambridge Exam: PET
- + CEFR: B1
- + Bằng cử nhân Anh văn

## **2. Một số lưu ý quan trọng**

- Sinh viên nếu thiếu chứng chỉ GDTC, GDQP-AN hoặc chưa đạt yêu cầu qua kì khảo sát đầu ra Tin học hoặc Tiếng Anh vẫn được bảo vệ KLTN, học và thi các học phần Thi tốt nghiệp.

- Đối với Sinh viên tốt nghiệp trước hạn (tốt nghiệp sớm) hoặc sinh viên chưa hoàn thành các nội dung tốt nghiệp (tốt nghiệp muộn hoặc nợ tốt nghiệp) phải có đơn nộp xét tham dự tốt nghiệp (theo mẫu) nộp về khoa trước ngày 25/03/2022.

- Sinh viên phải nộp đầy đủ học phí còn nợ (nếu có), lệ phí làm KLTN hoặc thi tốt nghiệp và bổ sung hồ sơ sinh viên theo yêu cầu của Phòng CTSV mới được tham dự bảo vệ KLTN và xét CNTN.

- Chậm nhất đến ngày **20/05/2022**, sinh viên phải nộp chứng chỉ GDTC, GDQP-AN, Tin học (nếu có), Anh văn (nếu có) về Khoa để Khoa tổng hợp gửi về Phòng đào tạo trước ngày **27/05/2022** để Phòng đào tạo kiểm tra và xác minh. Riêng đối với chứng chỉ GDTC và GDQP-AN của sinh viên chính khóa tốt nghiệp trong đợt này sẽ do Phòng đào tạo phối hợp với Trung tâm GDTC&QP kiểm tra

Trên đây là nội dung kế hoạch tốt nghiệp trình độ Đại học khóa **K23YDH (2017-2022)**.

Kính trình các cấp lãnh đạo xem xét và phê duyệt.

Xin chân thành cảm ơn!

*Đà Nẵng, ngày 28 tháng 02 năm 2022*

**BAN GIÁM HIỆU**

**PHÒNG ĐÀO TẠO**

**KHOA DƯỢC**